

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО "Мир-Фарм"
Давыдова Е.В.

01.09.2023 г.

Политика общества с ограниченной ответственностью "Мир-Фарм" в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью "Мир-Фарм" в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных), а также чл. 87 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью "Мир-Фарм" (далее - Оператор ").

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.
- 1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.
- 1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

- 2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:
- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
 - осуществление Оператором своей деятельности в соответствии с уставом;
 - ведение кадрового делопроизводства;
 - оформлению наград и поощрений;
 - предоставлении со стороны Общества установленных законодательством условий труда, гарантий и компенсаций, налоговых льгот, социальных выплат и т.п.;
 - содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и карьерном росте, обеспечение личной безопасности работников, контроль режима работы, использования рабочего времени, количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, соблюдения иных прав и контроль иных обязанностей работников;
 - привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
 - организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
 - заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
 - осуществление гражданско-правовых отношений, в том числе заключение сделок;
 - осуществление маркетинга и продвижения реализуемой оператором продукции;
 - рассмотрение претензий потребителей по поводу продукции;
 - сбор и обработка информации в рамках фармаконадзора;
 - ведение бухгалтерского учета;
 - осуществление пропускного режима;
 - соблюдения прав и обязанностей учредителей, участников/акционеров, бенефициаров и их представителей (физических лиц) Оператора и группы лиц, в которую входит Оператор, с целью обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности, исключения конфликта интересов и иных злоупотреблений;
 - документальная фиксация противоправных действий, установление личностей правонарушителей.

3. Правовые основания обработки персональных данных

- 3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:
- Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";

- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору с целью привлечения и отбора для работы у Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах, в том числе биометрические данные, такие как изображение (фотография) кандидата.

Обработка осуществляется неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: 30 дней с момента приема или отказа в приеме на работу. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора с целью заключения трудовых договоров с Оператором и соблюдения трудовых и связанных с ними прав и контроля обязанностей работника, обеспечения сохранности имущества, фиксации правонарушений и установления личности правонарушителей, включая иные цели в соответствии с пунктом 2.3 настоящей Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи, иные анкетно-биографические данные;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;

- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- о наличии судимости;
- о заработной плате, социальных льготах, специальности, занимаемой должности,
- о содержании трудового договора, а также подлинников и копий приказов по личному составу, личного дела и трудовой книжки, оснований к приказам по личному составу, служебным расследованиям, копий отчетов, направляемых в органы статистики, копий документов об образовании, рекомендаций, характеристик,
- изображения (относящиеся к биометрическим персональным данным и полученные с помощью средств видеофиксации, установленных у работодателя).
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства и для целей указанных выше, в том числе биометрические данные, такие как изображение (фотография);
- а также данные специальной категории: данные о состоянии здоровья работника, полученные в рамках обязательных медицинских осмотров, в результате получения больничных листов и в иных случаях предоставления работниками либо полученные в рамках действующего трудового законодательства.

Обработка осуществляется автоматизированным и неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение всего срока работы и 75 лет после прекращения трудовых отношений, если оно произошло до 1 января 2003 года, либо – 50 лет после прекращения трудовых отношений, если оно произошло после 1 января 2003 года. Иные, более короткие сроки обработки конкретных данных могут быть установлены локальным нормативным актом компании либо законодательством РФ. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем удаления из баз данных, а также физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

- 4.2.3. Члены семьи работников Оператора- в случаях, когда согласно законодательству сведения о них предоставляются работником, с целью соблюдения трудовых и связанных с ними прав и обязанностей работника, в том числе для предоставления со стороны работодателя установленных законодательством условий труда, гарантий и компенсаций, налоговых льгот, социальных выплат и т.п.;

:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового, налогового законодательства и законодательства о социальном страховании.

Обработка осуществляется неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение всего срока работы работника и 75 лет после прекращения трудовых отношений, если оно произошло до 1 января 2003 года, либо – 50 лет после прекращения трудовых отношений, если оно произошло после 1 января 2003 года. Иные, более короткие сроки обработки конкретных данных могут быть установлены локальным нормативным актом Оператора либо законодательством РФ. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) с целью заключения и исполнения сделок между клиентами/контрагентами и Оператором:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;

- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения сделок, обработки поступающей от клиентов и контрагентов информации.

Обработка осуществляется автоматизированным и неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение всего срока хранения соответствующего договора и исполнительной документации по нему. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем удаления из баз данных, а также физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) с целью заключения и/или исполнения сделок между клиентом/контрагентом и Оператором:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения сделок, обработки поступающей от клиентов и контрагентов информации.

Обработка осуществляется автоматизированным и неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение всего срока хранения соответствующего договора и исполнительной документации по нему. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем удаления из баз данных, а также физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.2.6. Врачи, пациенты (их представители) в рамках фармаконадзора с целью обработки поступающей информации о нежелательных реакциях:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные;
- место работы и замещаемая должность (для врачей);
- иные персональные данные, предоставляемые субъектами по собственной инициативе для осуществления фармаконадзора;
- а также данные специальной категории, например, данные о нежелательных реакциях и состоянии здоровья пациента.

Обработка осуществляется неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение не менее 10 лет после прекращения действия регистрационного удостоверения. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.2.7 Потребители и их представители при осуществлении прав потребителей, с целью обработки поступающих запросов и претензий:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные;
- данные о реакциях/отсутствии реакций на прием продукции и состоянии здоровья потребителя;
- иные персональные данные, предоставляемые субъектами по собственной инициативе при осуществлении прав потребителей;

- а также специальную категорию данных: данные о реакциях/отсутствии реакций на прием продукции и состоянии здоровья потребителя.

Обработка осуществляется неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение всего периода выпуска и обращения соответствующей продукции, а по запросам и претензиям связанным с нежелательными реакциями на прием продукции - не менее 10 лет после прекращения действия регистрационного удостоверения. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.2.8. Учредители, участники/акционеры, бенефициары и их представители (физические лица) Оператора и группы лиц, в которую входит Оператор, с целью соблюдения прав и обязанностей указанных лиц, обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности, исключения конфликта интересов и иных злоупотреблений:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые указанными физическими лицами, необходимые для исполнения обязанностей Оператора и указанных физических лиц, заключения и исполнения сделок.

Обработка осуществляется автоматизированным и неавтоматизированным способом. Срок обработки и хранения указанных данных: в течение всего срока деятельности предприятия. По окончании сроков обработки и хранения указанные данные подлежат уничтожению путем удаления из баз данных, а также физического уничтожения материальных носителей, на которых они содержатся.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и указанных выше.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входят действия, требующие обработки персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования, Министерство здравоохранения Российской Федерации, Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.